



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 DEL 22/04/2017

OGGETTO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2017/2019 - APPROVAZIONE

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì VENTIDUE del mese di APRILE alle ore 11:30 nella Sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenza</u>
CERVI PAOLO	Sindaco	P
ARATA LUIGI	Assessore	P
LASAGNI MARISA	Assessore	P
CATELLANI GIANLUCA	Assessore	A

Presenti: 3	Assenti: 1
-------------	------------

Con l'assistenza del Segretario Comunale D.ssa Anna Maria Pelosi.

Il Sig. Paolo Cervi, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e constatato per appello nominale la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Consiglio Comunale, con deliberazioni n.30 del 30.11.2016 e n. 14 del 31.03.2017, dichiarate immediatamente esecutive, approvava, rispettivamente, il Documento unico di programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;

VISTI:

- l'art. 50 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm., il quale attribuisce al Sindaco il compito di individuare, con proprio provvedimento motivato, i Responsabili di Servizio, che, tra l'altro, assumono ogni responsabilità in merito al procedimento della spesa ai sensi dell'art.183, comma 9, del d.lgs. 267/2000;

- l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

RITENUTO di assegnare ai responsabili di settore gli obiettivi di gestione da conseguire nel corso del triennio 2017/2019 di cui alle allegate schede che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

RILEVATO che alle schede corrispondono obiettivi strategici di gestione ed obiettivi relativi alla attività ordinaria evidenziando, per quest'ultima, la misurazione degli aspetti di miglioramento attesi;

DATO ATTO che:

- gli obiettivi sono stati condivisi in sede di conferenza di direzione tra la giunta, i responsabili di settore ed il Segretario generale;

- i responsabili di settore ed il Segretario generale rispondono dei risultati della propria attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

RILEVATO, infine, che il piano esecutivo di gestione/piano della performance allegato al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante, è conforme ai programmi, progetti, piani ed obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici, con particolare riferimento al Documento unico di programmazione (DUP);

VISTI il sistema permanente di valutazione per la misurazione del raggiungimento dei risultati e per l'erogazione della retribuzione di risultato dei responsabili di settore pubblicati nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente;

VISTO lo Statuto Comunale in vigore;

VISTO il regolamento di contabilità in vigore;

VISTO il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b), del DL 174/2012, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, dal Responsabile del settore "Affari generali - programmazione e gestione risorse" allegato al presente atto;

CON VOTI unanimi, favorevolmente espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di approvare, per le motivazioni ampiamente espresse nelle premesse, il Piano esecutivo di gestione/Piano delle performance per il triennio 2017/2019, le cui schede, come descritte in narrativa, sono allegate alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di trasmettere il presente atto ai responsabili di settore e al Nucleo di valutazione interno;
3. Di pubblicare il piano esecutivo di gestione/piano performance per il triennio 2017/2019 sul sito internet del Comune nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente";
4. di dichiarare con separata ed unanime votazione, il presente atto **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art 134, 4° comma, del D. L.vo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto a norma di legge

Il Sindaco
Paolo Cervi

Il Segretario Comunale
D.ssa Anna Maria Pelosi